

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	54,3	54,3	54,3	54,3
Контактная работа	54,3	54,3	54,3	54,3
Сам. работа	53,7	53,7	53,7	53,7
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	16 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по курсам
заочная форма**

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Рашидов Олег Ибрагимович



Рецензент(ы):

к.э.н., доцент

Афанасьева Л.А

Рабочая программа дисциплины

Управление товарным ассортиментом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 Торговое дело

Профиль "Коммерция"

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 30.08.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель: формирование системного представления об основах управления ассортиментом и качеством товаров и услуг
1.2	Задачи: <ul style="list-style-type: none"> – изучение методов анализа и прогнозирования спроса потребителей, конъюнктуры товарного рынка с целью формирования оптимального ассортимента товаров; – освоение умений по сбору, хранению, обработке и оценке информации, необходимой для управления ассортиментом в профессиональной деятельности; – приобретение умения управлять ассортиментом товаров; – приобретение навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности в области управления ассортиментом овладение навыками разработки и реализации проектов по управлению ассортиментом товаров в торговой организации с использованием информационных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Правовое регулирование профессиональной деятельности
2.1.2	Мерчендайзинг
2.1.3	Управление торгово-технологическими процессами
2.1.4	Экономический анализ
2.1.5	Маркетинг
2.1.6	Основы менеджмента
2.1.7	Информатика
2.1.8	Основы предпринимательства
2.1.9	Экономика организаций
2.1.10	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Поведение потребителей
2.2.2	Международная торговля
2.2.3	Методы стимулирования продаж
2.2.4	Организация торговой деятельности
2.2.5	Рынки потребительских товаров
2.2.6	Экономическое управление бизнесом
2.2.7	Анализ и прогнозирование конъюнктуры товарного рынка
2.2.8	Маркетинговые исследования
2.2.9	Маркетинговые коммуникации
2.2.10	Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам
2.2.11	Производственная практика: торгово-технологическая практика
2.2.12	Преддипломная практика
2.2.13	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4.1: Способен проводить анализ и оценку конъюнктуры рынка (в т.ч. с учетом тенденций развития электронной торговли), эффективности ведения хозяйственной деятельности торговой организации в условиях применения цифровых и иных решений в бизнесе	
Знать: сущность конъюнктуры рынка	
Уметь: анализировать конъюнктуру рынка в т.ч. с учетом тенденций развития электронной торговли	
Владеть: способностью оценивать эффективность ведения хозяйственной деятельности торговой организации	
ПК-6.1: Понимает основы оценки эффективности сбытовой политики в организации	
Знать: основы эффективности сбытовой политики	
Уметь: анализировать сбытовую политику	
Владеть: способностью оценивания эффективности сбыта в организации	
ПК-6.2: Оценивает эффективность системы распределения (дистрибуции)	
Знать: методы формирования системы распределения	
Уметь: оценивать сбытовую политику	
Владеть: эффективными способами реализации товаров	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- глубину и ширину товарного ассортимента;
3.1.2	- факторы, формирующие модель управления товарным ассортиментом и услугами;
3.1.3	- общие и специфические требования, предъявляемые к товарам;
3.1.4	- номенклатуру потребительских свойств товаров.
3.2	Уметь:
3.2.1	- формировать товарный ассортимент в зависимости от потребностей организации торговли;
3.2.2	- анализировать показатели ассортимента коммерческого и производственного предприятия;
3.2.3	- применять методы контроля качества товаров и обрабатывать результаты контроля, определять порядок операций при проведении экспертизы товаров, устанавливать соответствие содержания маркировки товаров установленным требованиям.
3.3	Владеть:
3.3.1	- методами управления ассортиментом и качеством товаров и услуг;
3.3.2	- рациональными способами и методами хранения, транспортирования и реализации товаров;
3.3.3	- методикой проведения экспертизы качества товаров, приемки товаров по количеству и качеству.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
очная форма обучения**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Цели, задачи, предмет и структура учебной дисциплины	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	5,7
2.	Потребности и спрос	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
3.	Жизненный цикл товара	5	6/2/4	ПК-4.1	6.1.1.1	0	6

				ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.2 6.1.1.3		
4.	Стратегия, товарная и ассортиментная политика торгового предприятия	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
5.	Понятие и методология категорийного менеджмента	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
6.	Организация хозяйственных связей	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
7.	Закупка и поставка товаров	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
8.	Формирование и планирование товарных запасов	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
9.	Оценка эффективности управления ассортиментом товаров	5	6/2/4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	6
10.	Зачет	5	0,3	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	

очно-заочная форма обучения							
Код занятия	Наименование разделов и тем	Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Цели, задачи, предмет и структура учебной дисциплины	6	0,75/0,25/0,5	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	9,7
2.	Потребности и спрос	6	0,75/0,25/0,5	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
3.	Жизненный цикл товара	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
4.	Стратегия, товарная и ассортиментная политика торгового предприятия	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
5.	Понятие и методология категорийного менеджмента	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
6.	Организация хозяйственных связей	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
7.	Закупка и поставка товаров	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
8.	Формирование и планирование товарных запасов	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	11

9.	Оценка эффективности управления ассортиментом товаров	6	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	11
10.	Зачет	6	4,3	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	

заочная форма обучения							
Код занятия	Наименование разделов и тем	Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Цели, задачи, предмет и структура учебной дисциплины	3	0,75/0,25/0,5	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
2.	Потребности и спрос	3	0,75/0,25/0,5	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
3.	Жизненный цикл товара	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
4.	Стратегия, товарная и ассортиментная политика торгового предприятия	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
5.	Понятие и методология категорийного менеджмента	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
6.	Организация хозяйственных связей	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
7.	Закупка и поставка товаров	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	10
8.	Формирование и планирование товарных запасов	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	11
9.	Оценка эффективности управления ассортиментом товаров	3	1,5/0,5/1	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	11
10.	Зачет	3	4	ПК-4.1 ПК-6.1 ПК-6.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Цели и задачи управления ассортиментом товаров. Объект и предмет управления ассортиментом товаров.
2. Понятие и сущность товарной политики.
3. Компоненты товарной политики предприятия.
4. Этапы формирования ассортимента в розничном торговом предприятии.
5. Стратегия и тактика управления ассортиментом.
6. Ассортиментная политика розничного торгового предприятия.
7. Понятие категорийного менеджмента и особенности его внедрения. Специфика процесса управления в категорийном менеджменте
8. Выделение категорий в товарном ассортименте. Структурирование ассортимента.
9. Формирование категорий в ассортименте
10. Определение структуры ассортимента.
11. Корректировка цен на товары внутри категории.
12. Распределение торговых площадей между категориями.
13. Понятие товарной линии.
14. Показатели и свойства ассортимента.
15. Маркетинговый, организационный, социальный аспекты управления торговой сферой.
16. Процесс управления ассортиментом. Организация процесса управления и его особенности.
17. Ассортимент товаров. Ассортиментные группы. Свойства и показатели ассортимента.
18. Широта и глубина товарного ассортимента. Сопоставимость ассортимента.
19. Классификация ассортимента: групповой, видовой, марочный, развернутый, смешанный.
20. Ассортиментная концепция. Торговый ассортимент. Товарный ассортимент.
21. Классы характеристик: характеристики, создаваемые в процессе производства и характеристики, формирующиеся в сфере обращения.
22. Широкий и узкий ассортимент.
23. Система торгового ассортимента. Особенности при реализации товаров.
24. Понятие и принципы формирования товарного ассортимента: соответствие ассортимента товара характеру спроса, комплексное удовлетворение спроса, обеспечение достаточной полноты, широты и глубины.
25. Понятие, цели и задачи формирования ассортимента. Факторы формирования ассортимента. Основные и дополнительные факторы, влияющие на формирование ассортимента.
26. Понятие ассортиментного минимума и стадии жизненного цикла товаров. Принципы формирования ассортимента
27. Средства товарной информации. Необходимость средств товарной информации.
28. Общие требования безопасности при эксплуатации общего производственного оборудования. Классификация основного производственного оборудования в торговом предприятии по степени безопасности.
29. Организация и технология приемки товара по количеству в магазинах. Претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств.
30. Заказы, заявки на товары поставщикам: понятие, назначение, документальное оформление.
31. Показатели качества: понятия, их классификация и значение. Номенклатура потребительских свойств и показателей. Потребности, удовлетворяемые разными свойствами.
32. Товароведные показатели качества. Общие товароведные показатели для всех потребительских товаров.
33. Показатели качества товаров, специфичные для пищевых продуктов и отдельных групп непродовольственных товаров.
34. Оценка качества товаров. Процедуры, методы определения показателей качества, градации качества, классификация дефектов. Градации товаров по соответствию и несоответствию, установленным требованиям.
35. Градация качества стандартной продукции: сорта, классы и группы сложности, марки, номера,

размерные категории (группы, четки и т.п.). Сортамент: природный и товарный. Принципы деления товаров на товарные сорта. Методы выявления пересортицы.

36. Дефекты товаров: понятие, классификация. Диагностика дефектов: причины возникновения, методы обнаружения. Ответственность продавца при реализации дефектной продукции.

37. Контроль качества товаров: понятие, виды, порядок проведения. Выборочный контроль качества товарных партий на товарной стадии. Проба и выборка: определение. Правила отбора проб и выборок. Требования к отбору проб. Виды проб.

38. Статистический контроль качества товаров по альтернативному признаку. Приемочные и браковочные числа, приемочный уровень дефектности.

39. Факторы, формирующие и сохраняющие качество потребительских товаров. Обеспечение качества и количества: понятия.

40. Факторы, влияющие на качество и количество товаров. Корректирующие мероприятия.

41. Взаимодействие торговых и промышленных организаций по обеспечению качества.

42. Классификация сохраняющих факторов. Степень их значимости для торговых организаций и потребителей.

43. Требования к санитарногигиеническому режиму. Уход за товарами при хранении.

44. Принципы и правила размещения товаров, их взаимосвязь. Товарное соседство.

45. Маркировка товаров: назначение, виды, носители, составные элементы. Требования к информации для потребителей.

46. Виды и формы товарной информации, их назначение, отличительные особенности.

47. Требования национальных стандартов к информации для потребителя.

48. Маркировка: понятие, назначение, виды, носители. Информационные знаки потребительской и транспортной маркировки.

49. Товарный менеджмент, политика и цели в области товарного менеджмента, система товарного менеджмента.

50. Элементы товарного менеджмента, средства товарного менеджмента, планирование, управление, обеспечение и улучшение в области товарного менеджмента

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Анализ конъюнктуры товарного рынка как основа планирования ассортимента.
2. Взаимосвязь ценовой и ассортиментной политик.
3. Виды нормативных и технических документов, регламентирующих ассортимент товаров.
4. Внешняя среда маркетинга и ее роль в ассортиментной политике фирмы.
5. Категорийный менеджмент, как технология управления торговым ассортиментом.
6. Концепция «Жизненного цикла товара» и ее роль в ассортиментной политике.
7. Кросс-категориальный анализ ассортимента.
8. Матрица «Маркон» и границы ее применения в управлении торговым ассортиментом.
9. Мероприятия по совершенствованию управления ассортимента в торговом предприятии
10. Методы оценки эффективности ассортиментной политики.
11. Молочная продукция и ее классификация.
12. Основные методы анализа и оптимизации структуры ассортимента.
13. Планирование и прогнозирование продаж.
14. Ролевой анализ в категорийном менеджменте.
15. Роль товарных запасов при формировании ассортимента.
16. Совмещенный ABC – и XYZ – анализ.
17. Стратегия и тактика управления ассортиментом.
18. Управление товарными запасами торговой организации.
19. Формирование (выделение) товарных категорий в ассортименте.
20. Формирование оптимального ассортимента товаров.

Темы эссе

1. Изучение внешней среды как этап разработки ассортиментной политики.

2. Отличие традиционной системы закупок от управления ассортиментом по товарным категориям.
3. Товарный классификатор и ассортиментная матрица как инструменты структурирования ассортимента.
4. ABC-анализ с индексом мерчандайзинга.
5. Роль АСУ в управлении ассортиментом. Требования к автоматизированным системам управления.
6. Товарный ассортимент промышленных предприятий.
7. Ассортиментная политики в сфере сельскохозяйственной продукции.
8. Формирование ассортимента парфюмерной продукции.
9. Сравнительный анализ ассортиментной политики гипермаркетов и минимаркетов
10. Классификация, ассортимент кожаной обуви по основным признакам группировки.
11. Классификация и ассортимент косметических товаров. Потребительские свойства.
12. Классификация и характеристика ассортимента предметов ювелирных украшений.
13. Классификация и ассортимент верхней меховой одежды и меховых деталей для одежды.
14. Этика и современное управление ассортиментом в маркетинге
15. Особенности выкладки и методы продажи изделий народных художественных промыслов (НХП) и сувениров

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» августа 2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе.

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, кейсы, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1. Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник для бакалавров / Ш. Ш. Магомедов. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 174 с. - ISBN 978-5-394-03641-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091209> (дата обращения: 17.08.2024).

6.1.1.2. Куликова, Н. Р. Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие / Н.Р. Куликова, Т.А. Трыкова, Н.С. Борзунова. - Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. (ПРОФИль). ISBN 978-5-98281-374-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/434057> (дата обращения: 17.08.2024).

6.1.1.3 Научные основы формирования ассортимента пищевых продуктов с заданными свойствами. Технологии получения и переработки растительного сырья/МеняйлоЛ.Н., БатуринаИ.А., ВеретноваО.Ю. и др. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 212 с.: ISBN 978-5-7638-3151-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/550153>

6.1.2. Дополнительная литература

6.1.2.1 Егоров, Ю. Н. Основы маркетинга : учебник / Ю.Н. Егоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/653. - ISBN 978-5-16-010404-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069190> (дата обращения: 17.08.2024).

6.1.2.2 Меньшикова, В. К. Ассортимент и качество строительных материалов и изделий : учебное пособие / В. К. Меньшикова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 216 с. - ISBN 978-5-7638-4231-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819339> (дата обращения: 17.08.2024)

6.1.2.3 Моисеенко, Н. С. Основы управления ассортиментом непродовольственных товаров :

учебник / Н.С. Моисеенко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 306 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1882572. - ISBN 978-5-16-017826-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1882572> (дата обращения: 17.08.2024).

6.1.2.4 Орленко, Л. В. Ассортимент, товароведение и экспертиза пушно-меховых товаров : учебное пособие / Л.В. Орленко. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. - 272 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0454-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/968744> (дата обращения: 17.08.2024).

6.1.2.5 Сергеев, В. И. Управление закупками и запасами в цепях поставок : учебник / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 402 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1844337. - ISBN 978-5-16-018981-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2081761> (дата обращения: 17.08.2024).

6.1.2.6 Шевченко, Д. А. Основы современного маркетинга : учебник / Д. А. Шевченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2021. - 613 с. - ISBN 978-5-394-03977-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232438> (дата обращения: 17.08.2024)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.2	Consultant Plus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.3	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.4	Gimp (свободно распространяемый растровый графический редактор, открытое ПО)
6.3.1.5	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.6	MS Office 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.7	1С: Предприятие 8.3 (бухгалтерская информационная система, Учебная версия Рег. номер № 9334582, российское ПО)
6.3.1.8	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
6.3.1.9	Inkscape (свободно распространяемый векторный графический редактор, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Научно-практический журнал «Учет и статистика»
6.3.2.2	Модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда (MOODLE)
6.3.2.3	Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.4	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.5	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.6	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.7	Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.8	Министерство финансов РФ, ИСС, https://znanium.com/
6.3.2.9	Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.10	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.11	Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.12	Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.13	Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам (электронные книги), ИСС, http://www.finbook.biz
6.3.2.14	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http://www.ecsocman.edu.ru
6.3.2.15	Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 215
7.1.1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7.1.2. Комплект столов в форме кольца, доска интерактивная с оборудованием, доска передвижная., кафедра, тумба, телевизор, стулья, парта учебная, часы, репродукции картин., сплит-система, проектор Infocus, рециркулятор бактерицидный
7.2. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 204
7.2.1. Аудитория для самостоятельной работы
7.2.2. Столы компьютерные; стулья; персональные компьютеры IntelCorei5-3330/4GB/500 GB; жалюзи; доска маркерная; огнетушитель; сплит-система

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;

- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям.

При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.